



GARA EUROPEA PER LA FORNITURA DI METADONE CLORIDRATO CON SISTEMA DI EROGAZIONE INFORMATIZZATO “IN SERVICE” TRAMITE DISPENSER OCCORRENTE AI SER.D. DELLE AZIENDE DELLA REGIONE PIEMONTE E DELL’AZIENDA USL VALLE D’AOSTA (gara 78-2016)

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

1) PREMESSA.....	3
2) ENTE APPALTANTE	3
3) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE	3
4) OGGETTO	3
5) DURATA.....	3
6) IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL' APPALTO	3
7) D.U.V.R.I. E ONERI PER LA SICUREZZA	4
8) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:.....	4
9) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.....	4
10) REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE.....	5
11) MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	5
12) LUOGO DELLA PRESTAZIONE.....	6
13) CARATTERISTICHE TECNICHE	6
14) MODALITA' DI PRESENTAZIONE PLICO CONTENENTE L' OFFERTA	6
15) CAMPIONATURA	7
16) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	8
17) DOCUMENTAZIONE TECNICA.....	16
18) OFFERTA ECONOMICA.....	19
19) MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE	21
20) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA	24
21) ADEMPIMENTI ANTIMAFIA	27
22) GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE.....	27
23) SUBAPPALTO	29
24) DISPOSIZIONI VARIE	29
25) ALLEGATI.....	31

1) PREMESSA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, fornisce ulteriori indicazioni al Concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

2) ENTE APPALTANTE

S.C.R. - PIEMONTE S.p.A. – C.so Marconi, 10 – terzo piano, 10125 Torino – Tel. 011/6548.327– Fax 011/6599.161; e-mail: appalti@scr.piemonte.it, PEC appalti@cert.scr.piemonte.it; sito internet www.scr.piemonte.it.

3) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Procedura aperta ex art. 60 D.lgs 50/2016 e s.m.i.

4) OGGETTO

Fornitura di metadone cloridrato con sistema di erogazione informatizzato “in service” tramite dispenser occorrente ai Ser.D. e relativi servizi connessi per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Piemonte di cui all'art. 3 comma 1 lettera a) della L.R. n. 19 del 6 agosto 2007 e s.m.i. e per l'Azienda USL della Valle d'Aosta, della durata di 48 (quarantotto) mesi a decorrere dalla data di attivazione della Convenzione, secondo quanto più dettagliatamente descritto e stabilito nel Capitolato Tecnico e nell'ulteriore documentazione di gara allegata al presente Disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art. 51, c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 si precisa che l'appalto non è diviso in lotti per la seguente ragione: i flaconi contenenti il farmaco dei singoli operatori economici sono compatibili esclusivamente con il corrispondente sistema di erogazione.

Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere la fornitura e la prestazione dei servizi connessi sono stabiliti, oltre che nel Bando di gara e nel presente Disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato Tecnico, nell'Allegato 1) “Tabella Prodotti” e nello Schema di Convenzione.

Tutti i prodotti e servizi offerti devono rispettare i requisiti minimi richiesti a pena di esclusione dalla gara, stabiliti nel Capitolato Tecnico e relativi allegati.

5) DURATA

L'appalto ha durata di 48 (quarantotto) mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione della Convenzione.

Nella sola ipotesi in cui alla scadenza del termine di cui sopra, non sia esaurito l'importo contrattuale del lotto, la Convenzione potrà essere prorogata fino ad un massimo di ulteriori 6 (sei) mesi, previa comunicazione scritta da inviarsi al Fornitore da parte di S.C.R. Piemonte S.p.A.

È prevista la facoltà di proroga tecnica del Convenzione, alle condizioni inizialmente pattuite e per il tempo strettamente necessario alla stipula di una nuova Convenzione a seguito di espletamento di una nuova procedura di gara, per un periodo massimo di 6 (sei) mesi.

6) IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo presunto dell'appalto è pari a presunti complessivi **Euro 10.780.880,00** (diecimilionisettecentottantamilaottocentottanta/00) oltre I.V.A., oneri della sicurezza pari a Euro 0 (zero).

L'Allegato 1) "Tabella prodotti" elenca nel dettaglio i quantitativi per singola Azienda Sanitaria Regionale.

I quantitativi di Prodotto indicati nell'Allegato 1) "Tabella Prodotti" sono meramente orientativi e vengono indicati in via del tutto presuntiva; gli stessi riguardano il fabbisogno stimato delle Aziende del Servizio Sanitario destinatarie della presente gara e sono stati determinati principalmente sulla base dei consumi dell'ultimo anno ed avuto riguardo alle diverse scadenze dei contratti attualmente in essere presso ciascuna Azienda.

I quantitativi indicati, pertanto, non sono vincolanti né per S.C.R. – Piemonte S.p.a. né per le Amministrazioni Contraenti, che non risponderanno nei confronti dell'aggiudicatario in caso di emissione di ordinativi inferiori; di fatto il quantitativo sarà determinato dall'effettivo fabbisogno di ciascuna Amministrazione Contraente, nel rispetto dell'importo di aggiudicazione di ciascun lotto.

Non è ammessa offerta parziale: i Fornitori dovranno obbligatoriamente presentare offerta per tutti i prodotti che compongono il lotto.

7) D.U.V.R.I. E ONERI PER LA SICUREZZA

La presente procedura di gara ha ad oggetto mere forniture di materiali o attrezzature pertanto, ai sensi del comma 3 bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., SCR-Piemonte S.p.A. non ha redatto il Documento di valutazione dei rischi da interferenze in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto citato.

Resta inteso che qualora l'Amministrazione Contraente ritenesse che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione possano sussistere rischi da interferenza, procederà alla redazione del predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui si svolge la singola prestazione, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza nonché dei relativi costi. Il documento in questione, debitamente sottoscritto per accettazione dal Fornitore, integrerà l'Ordinativo di fornitura.

8) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'articolo 95 comma 2, del D.lgs 50/2016 e s.m.i. e, dunque, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con le modalità di cui al successivo paragrafo 19.

L'aggiudicazione verrà disposta per **lotto unico, completo ed indivisibile** – pertanto, le offerte mancanti anche di una sola voce non verranno accettate

9) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla partecipazione gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

Secondo quanto disposto dall'art. 48 comma 7 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, **pena l'esclusione** dalla gara.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.lgs 50/2016 e s.m.i., sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett. m) D.lgs 50/2016, saranno escluse dalla gara le imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

10) REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui al successivo paragrafo 14, ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere i requisiti nel seguito indicati.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere attestato con la presentazione di dichiarazioni conformi ai modelli B e C allegati al presente Disciplinare di gara, o modelli equipollenti e con la presentazione del DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) di cui all'art. 85 del D.lgs 50/2016 e s.m.i..

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

- a) iscrizione, per attività inerenti l'oggetto del presente appalto, nel Registro Unico delle Imprese della competente Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali se si tratta di cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia. Al cittadino di altro Stato della UE non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.lgs 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente., in conformità con quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;
- b) non sussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 e s.m.i..

Con riferimento alla causa di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett b) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. si precisa che, gli operatori economici che si trovino nella fattispecie di cui all'art. 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 (concordato con continuità aziendale) possono partecipare alla procedura, salvi gli adempimenti documentali ivi previsti e fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del D.lgs 50/2016.

In caso di partecipazione in forma associata:

In caso di Raggruppamento Temporaneo di imprese o Consorzio ordinario – art. 45 comma 2 lett d) e lett e) del D.lgs 50/2016 i requisiti di cui alle sopracitate lettere da a) a b) (*requisiti di ordine generale e idoneità professionale*) devono essere posseduti da ciascun componente il Raggruppamento o Consorzio;

In caso di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del medesimo decreto, i requisiti di cui alle sopracitate lettere a) e b) (*requisiti di ordine generale e idoneità professionale*) devono essere posseduti dal consorzio stesso, se esegue in proprio, oppure i consorzi dovranno indicare il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre, i quali, oltre al consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti di cui sopra.

11) MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La Stazione Appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.lgs 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n.111 del 20 dicembre 2012 (con le modificazioni assunte nelle adunanze del 08.05.2013 e del 05.06.2013).

Pertanto, gli operatori economici interessati alla partecipazione alla presente procedura, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE" di cui all'art.2, comma 3.B, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara, secondo quanto meglio indicato al par. 16.

Si evidenzia che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PassOE secondo le modalità ivi previste, non comportano l'esclusione dalla presente procedura. S.C.R. Piemonte S.p.A. provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività in questione.

Si precisa che, in caso di accertato malfunzionamento del sistema AVCPass, e al fine di agevolare il celere svolgimento della procedura di gara, la Stazione Appaltante si riserva di procedere d'ufficio alla verifica dei requisiti di partecipazione di carattere generale, mediante richiesta scritta agli enti preposti.

12) LUOGO DELLA PRESTAZIONE

Aziende Sanitarie ubicate nella Regione Piemonte e Usl Valle D'Aosta.

13) CARATTERISTICHE TECNICHE

Si rimanda alle specifiche di cui al Capitolato Tecnico e relativi allegati.

14) MODALITA' DI PRESENTAZIONE PLICO CONTENENTE L'OFFERTA

- a) Il plico contenente l'offerta, e i plichi/contenitori contenenti la campionatura dovranno pervenire con modalità scelte a discrezione dei concorrenti e a loro rischio, **pena la non ammissione alla gara**, entro il termine perentorio del:

Giorno: **giovedì**

Data: **1 settembre 2016**

Ora: **12:00**

oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerta precedente, al seguente indirizzo:

Ente	S.C.R. Piemonte S.p.a.	Ufficio	Segreteria Generale – III piano		
Via/Piazza	Corso Marconi	Num.	10		
CAP/ZIP	10125	Località	Torino	Provincia	TO
Telefono:	011/6548.327		Telefax:	011/6599.161	
e-mail	appalti@scr.piemonte.it				
PEC	appalti@pec.scr.piemonte.it				

- b) è facoltà del concorrente la consegna a mano del plico e dei contenitori dei campioni, entro il suddetto termine perentorio, allo stesso indirizzo di cui alla lettera a), tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9:30 – 12:00 alle ore 14:30 – 16:00;

- c) **non farà fede il timbro postale**; farà comunque fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione di SCR Piemonte S.p.a.;
- d) il recapito tempestivo del plico e della campionatura rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;
- e) il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente (intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax), la seguente dicitura:

“Gara europea per la fornitura di metadone cloridrato con sistema di erogazione informatizzato “in service” tramite dispenser occorrente ai Ser.D. e relativi servizi connessi per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Piemonte di cui all’art. 3 comma 1 lettera a) della L.R. n. 19 del 6 agosto 2007 e s.m.i. e per l’Azienda USL della Valle d’Aosta (gara 78-2016)- Responsabile del Procedimento Dott. Fabio MAURINO”.

Dovrà, altresì, essere apposta in modo chiaro e ben visibile la dicitura **“NON APRIRE”**.

Nel caso di Raggruppamenti, sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento nonché intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax del soggetto indicato quale Capogruppo.

- f) il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; la sigillatura del plico deve essere effettuata con ceralacca o nastro adesivo antistrappo almeno per quanto riguarda i lembi incollati dal concorrente dopo l'introduzione del contenuto, e non è necessaria per i lembi preincollati in sede di fabbricazione delle buste.
- g) il plico deve contenere, **3 buste interne**, che dovranno riportare sul frontespizio le seguenti diciture (**a pena di esclusione** per le buste contenenti le offerte economiche):

“BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” contenente la Documentazione Amministrativa;

“BUSTA B – DOCUMENTAZIONE TECNICA ” contenente la documentazione Tecnica richiesta;

“BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA” contenente al suo interno il Modello E Modello di offerta economica ed il relativo allegato Modello E1 “Tabella offerta economica”.

- h) le buste interne contenenti la documentazione amministrativa (Busta A), la documentazione tecnica (Busta B) e l'offerta economica (Busta C) devono essere altresì sigillate con le modalità di cui alla precedente lettera f) o comunque con modalità tali da garantirne la segretezza.
- i) Entro il medesimo termine, ed al medesimo indirizzo di cui al precedente punto a), dovrà/anno pervenire, **uno o più contenitori contenenti i campioni dei prodotti** indicati al successivo paragrafo.

15) CAMPIONATURA

Entro il medesimo termine ed al medesimo indirizzo di cui al precedente par. 14 punto a), dovrà/anno pervenire uno o più contenitori racchiudenti la seguente campionatura:

- N° 1 flacone vuoto con tappo di sicurezza da 25 ml;
- N° 1 flacone vuoto con tappo di sicurezza da 100 ml.

Sul contenitore dovrà essere apposto il nominativo del mittente (intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax) e la seguente dicitura:

“CAMPIONI per la “Gara europea per la fornitura di metadone cloridrato con sistema di erogazione informatizzato “in service” tramite dispenser occorrente ai Ser.D. e relativi servizi connessi per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Piemonte di cui all’art. 3 comma 1 lettera a) della L.R. n. 19 del 6 agosto 2007 e s.m.i. e per l’Azienda USL della Valle d’Aosta (gara 78-2016)”– NON APRIRE”

Il contenitore deve essere altresì sigillato con le modalità di cui al precedente paragrafo 14 lettera f) o comunque con modalità tali da garantirne la segretezza.

Le Imprese Concorrenti devono presentare, in fase di partecipazione alla gara, la campionatura gratuita come sopra descritto a proprie spese e rischio.

Qualora la Commissione giudicatrice ne ravvisasse la necessità, le Imprese Concorrenti dovranno essere disponibili a fornire ulteriore campionatura (sempre a titolo gratuito ed a proprie spese e rischio), su indicazione della Commissione stessa, entro 5 giorni dalla richiesta, nei modi e nei luoghi che verranno comunicati.

Su esplicita richiesta, decorso il termine di cui all’art.32 comma 9 del D.lgs 50/2016, la campionatura dei concorrenti non aggiudicatari potrà essere restituita a spese dei medesimi, qualora la stessa non abbia subito alterazioni durante le prove.

16) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente deve inserire nella busta A di cui al presente punto la seguente documentazione:

❖ DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (Modello A)

Domanda di partecipazione alla gara redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente in conformità al modello A allegato al presente Disciplinare o altro modello equipollente.

La domanda dovrà altresì indicare l’elezione di domicilio contenente il numero di telefono un indirizzo di posta elettronica e un indirizzo di posta elettronica certificata ove l’Amministrazione potrà inviare la corrispondenza relativa alla gara in oggetto.

Le comunicazioni di cui all’art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 saranno trasmesse a mezzo P.E.C. (posta elettronica certificata), o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri

In caso di partecipazione in forma associata:

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dal rappresentante legale di ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore economico mandatario o capogruppo.

I consorzi di cui all’art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l’articolo 353 del codice penale.

Nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, occorrerà anche:

- a. indicare a quale impresa, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. assumere l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni

- temporanee o consorzi o GEIE;
- c. indicare la quota percentuale della fornitura e/o servizi connessi che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni di cui ai punti a. e c. dell'elenco sopra riportato dovranno essere rese, anche dai consorzi o associazioni costituiti.

❖ **DICHIARAZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA (modelli B e C)**

Oltre alla domanda di partecipazione, dovranno essere allegate le dichiarazioni necessarie ai fini dell'ammissione alla gara, redatte in lingua italiana e rilasciate dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente, rese conformemente ai modelli B e C allegati al presente Disciplinare o modelli equipollenti, verificabili in ogni momento da parte della Stazione Appaltante.

In caso di partecipazione in forma associata:

Ciascun soggetto concorrente raggruppato/consorzio o che intende raggrupparsi/consorzarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui ai modelli B e C o modelli equipollenti, distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza.

Le dichiarazioni necessarie ai fini dell'ammissione alla gara, contenute nei modelli B "Dichiarazioni per l'ammissione alla gara d'appalto" e nel modello C "Dichiarazione soggettiva autonoma" sono di seguito indicate:

❖ ***Dichiarazione sostitutiva iscrizione registro CCIAA (Modello B punto n. 1)***

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., resa conformemente al **modello B punto 1** o altro modello equivalente, circa l'iscrizione per attività inerenti il presente appalto nel Registro Unico delle Imprese della competente Camera di Commercio o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con l'indicazione dei dati contenuti nel certificato camerale ossia: presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio/Commissione provinciale per l'artigianato l'operatore economico sia iscritto e per quale/i attività; specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, il codice fiscale, la data e luogo di nascita, il luogo di residenza e carica del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, dei componenti del consiglio di amministrazione o amministratore unico, dei direttori tecnici, del socio unico persona fisica ovvero, in caso di società con meno di quattro soci, del socio di maggioranza per società di altro tipo, nonché procuratori/procuratori speciali con dichiarazione di nulla osta antimafia.

Nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 45 comma 1 del D.Lgs 50/2016), i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

❖ ***dati DURC (Modello B punti 2 e 3)***

Indicazione, ai fini dell'acquisizione d'ufficio del DURC, conformemente al **modello B punti n. 2 e 3** o altro modello equivalente di:

- a) contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato e dimensionamento aziendale;

- b) per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
- c) per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza.

❖ **Dichiarazioni circa i requisiti di ordine generale (modello B punti 4 e 5 e modello C)**

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente resa conformemente al **modello B punti 4 e 5** o altro modello equivalente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare e di stipula dei relativi contratti previsti dall'articolo 80, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive di cui all'art 80, commi 1, 2 e 5 lett. l) del D. LGS. 50/2016 e s.m.i., se non rese dal sottoscrittore delle dichiarazioni di cui sopra per quanto a sua conoscenza, dovranno essere rese separatamente utilizzando il **modello C** allegato al presente Disciplinare o modello equipollente, dai seguenti soggetti:

- *per le ditte individuali: dal titolare, dai direttori tecnici;*
- *per le società in nome collettivo: da tutti i soci, dai direttori tecnici;*
- *per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari, dai direttori tecnici;*
- *per gli altri tipi di società: da tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno rese da entrambi i soci.*

Per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, la dichiarazione, se non resa separatamente utilizzando il **modello C** allegato al presente Disciplinare o modello equipollente, è resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione di azienda, la dichiarazione è resa anche da tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda, nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Anche per tali soggetti, la dichiarazione, se non resa separatamente utilizzando il **modello C** allegato al presente Disciplinare o modello equipollente, è resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione.

La dichiarazione **dovrà** essere corredata, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., dalla fotocopia semplice di un documento di identità del sottoscrittore.

Si precisa che, nel caso in cui, il soggetto tenuto al rilascio della dichiarazione, non sia cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea e non rientri nei casi previsti all'art. 3, commi 2 e 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., detto soggetto dovrà presentare quanto previsto al comma 4 del suddetto art. 3 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. che recita: "4. *Al di fuori dei casi di*

cui ai commi 2 e 3 gli stati, le qualità personali ed i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri."

❖ **Dichiarazioni a diverso titolo (Modello B punti dal 6 a 10)**

Dichiarazione in forma semplice, resa conformemente al **modello B punti da 6 a 10** o altro modello equivalente dal titolare o del legale rappresentante dell'Impresa o del procuratore attestante:

- di aver preso esatta cognizione della natura della fornitura e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla medesima e di accettare, senza condizioni e/o riserve tutte le disposizioni contenute nel "Bando di gara", nel presente "Disciplinare di gara", nello "Schema di convenzione " e nel "Capitolato tecnico" e relativi Allegati.
- la presa visione, del Codice Etico e del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs 231/01 adottati da SCR Piemonte S.p.A. (disponibili sul sito www.scr.piemonte.it/cms/governance.html), e l'impegno ad uniformarsi ai principi ivi contenuti;
- *[da dichiarare in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia]* che l'Impresa si uniformerà alla disciplina di cui all'art. 17, comma 2 del D.P.R. n. 633/72, e comunicherà a S.C.R. Piemonte S.p.A., in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;
- l'autorizzazione ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 2003 e s.m.i. rilasciata dal legale rappresentante dell'offerente e in caso di RTI dei legali rappresentanti delle imprese partecipanti al medesimo al trattamento dei dati personali con separata autorizzazione per quelli sensibili e/o giudiziari da parte del titolare del trattamento.
- la consapevolezza che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, l'Impresa verrà esclusa dalla gara, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata;

Ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., la domanda di partecipazione (modello A) e le dichiarazioni per l'ammissione alla gara di cui ai modelli B e C, devono essere corredate da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni per l'ammissione alla gara di cui al modello B, e/o la documentazione tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un instutore (art. 2203 Cod. Civ.) o da un procuratore (art. 2209 Cod. Civ.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia conforme art.19 DPR 445/2000 s.m.i.

La busta A – documentazione amministrativa dovrà altresì contenere la seguente ulteriore documentazione:

- ❖ *(eventuale)* **Modello D** reso dagli Operatori Economici indicati (nel Modello A) nella terna dei subappaltatori come meglio specificato di seguito ed al par. 23 del presente Disciplinare.

- ❖ **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)** secondo quanto previsto all'art. 85 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.
- ❖ *(eventuale)* **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)** reso dagli Operatori Economici indicati (nel Modello A) nella terna dei subappaltatori come meglio specificato di seguito ed al par. 23 del presente Disciplinare.

L'operatore economico dovrà produrre il DGUE seguendo le istruzioni presenti al seguente link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it> ed importando il DGUE allegato al presente Disciplinare di gara, in formato xml. Una volta terminata la compilazione, il DGUE dovrà essere stampato, datato sottoscritto ed allegato alla documentazione amministrativa di cui alla busta A.

Alternativamente, l'operatore economico potrà stampare ed utilizzare il DGUE, allegato al presente Disciplinare di gara, in formato .word; una volta terminata la compilazione, il DGUE dovrà essere stampato, sottoscritto ed allegato alla documentazione amministrativa di cui alla busta A.

❖ **GARANZIA PROVVISORIA**

Documento comprovante la costituzione, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., di una **garanzia fideiussoria** del 2% dell'importo complessivo presunto da prestarsi:

- a) in contanti oppure in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso aziende autorizzate a titolo di pegno a favore di SCR Piemonte S.p.a.

oppure - a scelta dell'offerente

- b) nella forma della fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 58/1998 con durata pari almeno a **180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta.

Qualora la cauzione provvisoria sia prestata in contanti oppure in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, dovrà essere corredata, **a pena di esclusione** dall'impegno incondizionato di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 93 co. 8 del D.lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

In caso di garanzia provvisoria prodotta in forma di fideiussione, essa dovrà contenere:

- **a pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 93 comma 8, l'impegno incondizionato di un fidejussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 105 del D.lgs 50/2016 , qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, a pena di esclusione;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 c.c.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;

- l'indicazione dell'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della garanzia, ed il suo eventuale rinnovo, è ridotto:

- a) del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- b) del trenta per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui alla lettera a), per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo del Consiglio, del 25 novembre 2009 o del venti per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.;
- c) del venti per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui alle lett a) e b), per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologia dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- d) del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (*carbon footprint*) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Inoltre, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento non cumulabile con le riduzioni sopra elencate, per gli operatori economici in possesso del *rating di legalità* o attestazione del modello organizzativo, ai sensi del d.lgs 231/2001 o di certificazione *social accountability* 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazioni UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici.

Per fruire di tali benefici, l'operatore economico segnala, in sede di offerta nella busta "A documentazione amministrativa", il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti (allegazione anche in copia semplice delle certificazioni di cui sopra, oppure dichiarazione ex art.19 o 19 bis, D.P.R. 445/2000 e s.m.i., oppure dichiarazione ex art.47, D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

In caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici per beneficiare della predetta riduzione è necessario che ciascun membro del raggruppamento, nessuno escluso, possieda le certificazioni di cui sopra.

Non sono ammesse garanzie fideiussorie rilasciate da soggetti diversi da quelli sopra indicati.

In caso di partecipazione in forma associata

In caso di raggruppamento costituendo, la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., dovrà essere prodotta dal futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi di tutti i membri del raggruppamento, e l'impegno incondizionato del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, dovrà contenere l'indicazione espressa dei nominativi di tutti i componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento costituito nelle forme di legge, la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. , dovrà essere prodotta dal capogruppo e l' impegno incondizionato del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto dovrà contenere l'indicazione espressa del nominativo del capogruppo oppure in alternativa di tutti i componenti il raggruppamento.

Di seguito si riporta specchio relativo agli importi della cauzione provvisoria:

LOTTO	Importo cauzione 2%
1	Euro 215.671,60

La mancata costituzione della cauzione provvisoria entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, costituirà **causa di esclusione** dalla procedura.

La mancata presentazione all'interno della Busta A- Documentazione Amministrativa del documento che comprova l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria entro il termine di cui sopra, sarà sanabile ai sensi di quanto previsto dal comma 9 dell'art. 83 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;

CONTRIBUTO ANAC

Documentazione attestante il versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il cui importo e il relativo Codice Identificativo Gara (CIG) è di seguito indicato:

LOTTO	CIG	IMPORTO CONTRIBUTO
1	67378899E4	Euro 200,00

Il versamento del contributo dovrà avvenire secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.avcp.it.

Il pagamento dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- *in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Si ribadisce che a comprova dell'avvenuto pagamento, gli operatori economici dovranno allegare copia della ricevuta di pagamento on-line trasmessa via posta elettronica dall'Autorità, nell'ipotesi di pagamento mediante carta di credito, oppure l'originale dello scontrino rilasciato nell'ipotesi di pagamento in uno dei punti vendita abilitati Lottomatica, per ogni singolo lotto di partecipazione.

In caso di partecipazione in forma associata

In caso di riunione temporanea di imprese costituite o ancora da costituirsi e di consorzio ordinario ancora da costituirsi il versamento dovrà essere effettuato dal capogruppo o dal soggetto che sarà il futuro capogruppo.

In caso di consorzi il versamento dovrà essere effettuato dal consorzio stesso.

Il mancato pagamento del contributo ANAC entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, costituirà **causa di esclusione** dalla procedura.

❖ **“PASS OE”**

nella Busta A deve essere inserito il PassOE, di cui all’art.2, comma 3.B, della Delibera n.111/2012 dell’AVCP (ora ANAC), con le modificazioni assunte nelle adunanze del 8.05.2013 e del 05.06.2013. Si precisa che il mancato inserimento del presente documento all’interno della Busta “A – Documentazione Amministrativa” non sarà motivo di esclusione dalla gara.

❖ **(eventuale) PROCURA SPECIALE**

Limitatamente ai concorrenti che presentano l’offerta tramite procuratore o institore: ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l’atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell’articolo 46, comma 1, lettera u), del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell’atto di conferimento.

❖ **(eventuale) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA**

Atti relativi al Raggruppamento temporaneo d’Imprese (RTI) o Consorzio già costituiti quali:
in caso di R.T.I. o Consorzio ordinari già costituiti: copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell’Atto costitutivo del Consorzio, con esplicita indicazione delle quote di partecipazione;
in caso di Consorzio stabile: copia della delibera degli organi deliberativi delle consorziate partecipanti alla procedura da cui risulti che abbiano stabilito di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore ai 5 anni ex art 45 comma 2 lett c) del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

❖ **(eventuale) DOCUMENTAZIONE RELATIVA AI SUBAPPALTATORI**

Qualora il concorrente intenda avvalersi del subappalto dovrà indicare nella domanda di partecipazione di cui al Modello A, i servizi o parti di servizio che intende subappaltare e la terna dei subappaltatori individuati.

Dovranno altresì essere allegate le dichiarazioni necessarie ai fini dell’ammissione alla gara, redatte in lingua italiana e rilasciate dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del Subappaltatore, rese conformemente ai modelli D e C allegati al presente Disciplinare o modelli equipollenti, verificabili in ogni momento da parte della Stazione Appaltante e, per ciascun subappaltatore indicato, il DGUE compilato esclusivamente nelle parti I, II lett. A e B, III e IV

Tutta la documentazione inserita nella Busta A – Documentazione Amministrativa dovrà essere prodotta anche su supporto informatico (un CD -ROM o un DVD non riscrivibile), da inserire nella busta titolata “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, munito di etichetta riportante la denominazione della gara, del concorrente e del numero del/i lotto/i, in formati di file non modificabili.

Tale copia **non** è da intendersi, **pena l’esclusione**, sostitutiva della originale cartacea.

Il concorrente si assume la responsabilità che quanto presente nel supporto informatico è esattamente corrispondente alla documentazione inviata in forma cartacea. In caso di accesso agli atti verrà trasmessa copia del supporto informatico.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille, del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro.

In tal caso S.C.R.-Piemonte S.p.A. assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni naturali e consecutivi perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, S.C.R.-Piemonte S.p.A. ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra, ma non applicherà alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara

17) DOCUMENTAZIONE TECNICA

Il Concorrente deve inserire nella busta “**B – DOCUMENTAZIONE TECNICA**” la documentazione comprovante, il possesso dei requisiti essenziali del prodotto esplicitati nel Capitolato Tecnico.

In particolare il concorrente dovrà presentare la seguente documentazione:

PER I SISTEMI DI EROGAZIONE MANUALE E MANUALE INFORMATIZZATO (O SEMIAUTOMATICO):

- A. SCHEDA TECNICA** redatta in lingua italiana sottoscritto dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore; nel quale devono essere espressamente indicate le caratteristiche tecniche essenziali e particolari dei prodotti offerti;
- B. MANUALE D'USO** dei prodotti offerti;
- C. COPIA DELLA CERTIFICAZIONE CE di ciascun prodotto offerto** concernente la conformità alla direttiva 93/42/CEE, come previsto dal D.L. n. 46/97, rilasciata obbligatoriamente da ditte accreditate come da disposizione pubblicata sulla G.U. della Comunità Europea C129/01 del 30/04/2001 e specifica dichiarazione, qualora non risultasse dalla suddetta certificazione, **della classe di appartenenza del prodotto;**
- D. RELAZIONE**, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore descrittiva delle caratteristiche tecniche minime previste ai par. 5.2.1. e 5.2.2. del Capitolato tecnico e non desumibili dalla scheda tecnica;

PER IL SISTEMA DI EROGAZIONE AUTOMATICO

- E. RELAZIONE**, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore descrittiva delle caratteristiche tecniche minime previste al par. 5.2.3.

del Capitolato tecnico e non desumibili dalla scheda tecnica (es: descrizione del conteggio automatico della giacenza del farmaco, presenza e modalità di assistenza remota, capacità di raccordo diretto per i flaconi di metadone in confezioni integre....);

F. SCHEDA TECNICA illustrativa in lingua italiana inclusiva di tutte le informazioni tecniche necessarie;

G. MANUALE D'USO;

H. COPIA DELLA CERTIFICAZIONE CE di ciascun prodotto offerto concernente la conformità alla direttiva 93/42/CEE, come previsto dal D.L. n. 46/97, rilasciata obbligatoriamente da ditte accreditate come da disposizione pubblicata sulla G.U. della Comunità Europea C129/01 del 30/04/2001 e specifica dichiarazione, qualora non risultasse dalla suddetta certificazione, della classe di appartenenza del prodotto;

PER IL SOFTWARE:

I. CD-ROM contenente il DEMO del software presente in entrambi i sistemi di erogazione (automatico che manuale informatizzato);

J. RELAZIONE, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore attestante la completa integrazione del software con le caratteristiche dell'ultima versione della Cartella Regionale così come descritta nell'Allegato 2 "Specifiche funzionali SPIDI";

K. RELAZIONE, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore descrittiva **delle proposte migliorative** alle Caratteristiche del Software in relazione alle specifiche finalità cliniche;

PER IL FARMACO:

L. Autorizzazione all'immissione in commercio di cui dovranno essere indicati gli estremi, dovrà essere presentata copia del Decreto AIC e dichiarazione che dalla data del medesimo non sono intervenute modifiche ovvero dovranno essere notificate le modifiche avvenute. Dovrà essere presentato il Riassunto delle Caratteristiche del Prodotto nonché il foglietto illustrativo del medesimo.

M. SCHEDA TECNICA del prodotto offerto con l'esatta compilazione quali-quantitativa del principio attivo e degli eccipienti contenuti.

INOLTRE:

N. RELAZIONE, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore descrittiva dell'assistenza tecnica e della manutenzione. La relazione deve contenere:

- eventuali tempistiche migliorative di riparazione guasto o fornitura di apparecchiatura sostitutiva;
- modalità e tempi di intervento in caso di qualsiasi malfunzionamento del sistema (attrezzature e software);
- l'eventuale fornitura di apparecchiature di riserva ed il relativo numero;
- il numero dei tecnici dedicati al servizio assistenza delle apparecchiature e l'ubicazione della sede di partenza degli stessi in caso di richiesta di intervento;
- servizio di assistenza telefonica ed eventuale presenza di NUMERO VERDE.

- O. DICHIARAZIONE** debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore con la quale il fornitore si impegna, in caso di aggiudicazione, a fornire gratuitamente per ogni sistema di erogazione contrattualizzato un dispensatore manuale di scorta ai SER.D che ne fanno richiesta;
- P. DICHIARAZIONE** debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore attestante la rispondenza ai requisiti di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i. “Testo unico in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Q.** ogni altra dichiarazione prevista nel Capitolato Tecnico per il prodotto specifico, eventualmente anche relativa alle caratteristiche tecniche minime previste e non desumibili dalla scheda tecnica o dalla visione/prova del campione

La Documentazione Tecnica presentata dai concorrenti, dovrà, **a pena di esclusione**, essere assolutamente priva di ogni tipo di riferimento all'offerta economica.

Una copia della suindicata documentazione dovrà essere prodotta anche su supporto informatico (un CD - ROM o un DVD non riscrivibile), da inserire nella busta titolata “Documentazione”) munito di etichetta riportante la denominazione della gara, del concorrente, in formati di file non modificabili.

*Tale copia **non** è da intendersi, **pena l'esclusione**, sostitutiva dell'originale cartacea.*

Il concorrente si assume la responsabilità che quanto presente nel supporto informatico è esattamente corrispondente alla documentazione inviata in forma cartacea. In caso di accesso agli atti verrà trasmessa copia del supporto informatico.

EQUIVALENZA

L'equivalenza, nel caso di offerta di prodotti diversi per specifiche tecniche a quelli indicati nel capitolato tecnico ai sensi dell'art. 68 commi 7 e 8 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., dovrà essere comprovata, ai sensi dell'art. 86 comma 5 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., , nell'ambito della suddetta documentazione. In mancanza, le relative offerte saranno escluse per non conformità alle specifiche tecniche richieste.

SCR Piemonte S.p.a. si riserva, tuttavia, la facoltà - insindacabile e motivata - di ritenere o meno sufficientemente comprovata l'equivalenza richiesta dalla concorrente.

ACCESSO AGLI ATTI – NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI

*La documentazione tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita pagina, ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) D.lgs 50/2016, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo **motivata e comprovata** dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e **i correlati riferimenti normativi**, sottoscritta con firma autografa dall'Offerente, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt. 53 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., e 22 e ss. L. 241/90 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali.*

*In tal caso, nella predetta dichiarazione il concorrente **dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del d.lgs. 30/05** (Codice della Proprietà Industriale). In caso di "soggetto gruppo" ex art.48 D.lgs. 50/2016 costituendo, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa dai legali rappresentanti di tutte le imprese che formano il gruppo; in caso di "soggetto gruppo" ex art.48 d.lgs. 50/2016 e s.m.i. costituito, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal legale rappresentante o procuratore del "soggetto gruppo".*

Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del d.lgs. 30/05.

Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della Stazione appaltante.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 D.lgs 50/2016 e s.m.i., , il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

18) OFFERTA ECONOMICA

Il Concorrente deve inserire nella busta **"C – OFFERTA ECONOMICA"**:

- la dichiarazione di offerta economica, redatta conformemente al Modello E "Modello offerta economica" o modello equipollente, redatta in competente bollo (€ 16,00) ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore;
- la tabella Offerta economica, redatta conformemente al Modello E1 "Tabella Offerta economica, compilata in ogni sua parte.

Nella Tabella offerta economica, i concorrenti dovranno indicare il prezzo unitario offerto per ogni singolo articolo compreso nel Lotto, nonché l'offerta complessiva per il lotto, da considerarsi di regola indivisibile, che costituisce il parametro base per l'aggiudicazione.

Per i prodotti offerti in gara i concorrenti dovranno indicare, in cifre ed in lettere:

- il prezzo offerto per unità di misura prevista nella Tabella offerta economica, al netto di I.V.A.;
- il prezzo complessivo offerto pari al prodotto tra prezzo offerto per unità di misura al netto di I.V.A e la quantità triennale di prodotto stimata.
- ogni altra indicazione contenuta nella “Tabella offerta economica”.

Il prezzo offerto per unità di misura dovrà rimanere fisso ed invariato per tutto il periodo di durata della fornitura salvo la revisione periodica dei prezzi di cui all’art. 106 D. Lgs. 50/2016

I prezzi offerti dovranno essere conformi alle disposizioni legislative ed agli atti amministrativi di attuazione vigenti in materia di determinazione dei prezzi di vendita dei Prodotti Farmaceutici alle A.S.L..

Il prezzo risultante si intenderà franco e libero di ogni e qualsiasi spesa, trasporti, imballi, esclusa l’I.V.A. nella misura prevista dalla Legge, per merce resa franca nei magazzini di ciascuna A.S.L.

Si precisa inoltre che :

- Gli importi unitari offerti devono riportare al massimo 3 (tre) cifre decimali; devono inoltre essere espressi in cifre ed in lettere. Nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola.
- Gli importi complessivi offerti devono riportare al massimo 2 (due) cifre decimali; devono inoltre essere espressi in cifre ed in lettere. Nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione le prime 2 (due) cifre dopo la virgola.
- In caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e quelli espressi in lettere, saranno ritenuti validi quelli in lettere.
- In caso di discordanza tra gli importi complessivi offerti e la somma dei prezzi unitari moltiplicati per le rispettive quantità, si procederà al ricalcolo, sulla base dei prezzi unitari offerti per ciascun singolo lotto.
- La dichiarazione di offerta, dovrà contenere, tra l’altro l’impegno a tenere ferma l’offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa;
- In coerenza con la normativa vigente **dovranno** essere indicati – quali componenti economici della offerta - ed esposti **i costi della sicurezza c.d. 'propri'** (diversi da quelli rappresentati dai "costi da interferenza" che nel caso di specie sono stati computati dalla Stazione appaltante pari a zero euro) che l'offerente dovrà sostenere per garantire le prestazioni contrattuali appaltate (**art. 95 comma 10 D.lgs 50/2016 e s.m.i.**).
- Il foglio dell’offerta dovrà essere sottoscritto, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;

Limitatamente ai raggruppamenti temporanei non ancora costituiti: ai sensi dell’articolo 45 comma 2 e 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016: l’offerta economica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con

rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In caso di partecipazione in forma associata

il predetto Modello di Dichiarazione di Offerta economica deve essere sottoscritto, **a pena esclusione** dalla procedura:

- dal legale rappresentante (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa) dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio, anche stabile, che partecipa alla procedura;
- dal legale rappresentante (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa) di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa) dell'impresa delegataria, in caso di Coassicurazione, appositamente delegata in modo irrevocabile.

L'offerta economica dovrà essere corredata dalla fotocopia semplice di un documento d'identità di ciascun sottoscrittore;

- Non sono ammesse, **pena l'esclusione**, offerte economiche in aumento rispetto all'importo complessivo posto a base d'asta o parziali, plurime, condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato.
- Ai fini della valutazione della congruità delle offerte, e dell'individuazione delle offerte anormalmente basse, verrà calcolato dalla Stazione Appaltante il ribasso percentuale offerto dal concorrente.

19) MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata dopo la valutazione tecnica di idoneità, a favore del Concorrente che, avendo proposto un prodotto corrispondente alla richiesta ed alle caratteristiche appositamente precisate nel Capitolato tecnico, avrà conseguito il miglior punteggio totale.

La valutazione delle offerte sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri (o elementi) e relativi fattori ponderali:

Elementi qualitativi: max **30** punti

ripartiti secondo la Griglia di valutazione sotto riportata.

Elementi quantitativi: max **70** punti

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

Elementi qualitativi

I coefficienti $V_{(a)i}$, per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari, componenti della commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art.77 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., attraverso il confronto comparativo dei prodotti presentati e sulla base dei parametri sotto delineati:

CRITERI DI VALUTAZIONE	CRITERI MOTIVAZIONALI	Punteggio max W_i
1. CARATTERISTICHE DEL SOFTWARE (di cui)		12
Funzionalità	Saranno valutate: la facilità d'uso, l'ergonomia delle interfacce, la funzionalità, anche desumendolo dalla dimostrazione dell'applicativo da consegnare in fase di offerta e la facilità di interfacciamento ed integrazione con Cartella Regionale derivante da relazione tecnica da presentare in fase di offerta. Sistema di esclusione possibilità di errore da parte di operatore (presenza di procedura che fornisca farmaco su base piano terapeutico).	9
Attivazione contemporanea delle funzioni (on/off)	Possibilità di attivare contemporaneamente tutte le funzioni (erogazione, stampa) Se si $V(a)_i = 1$ Se no $V(a)_i = 0$	1
Proposte migliorative	Saranno valutate le eventuali innovazioni funzionali proposte in relazione alle specifiche finalità cliniche	2
2. ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE	Il punteggio sarà attribuito tenendo conto a titolo esemplificativo ma non esaustivo dei seguenti elementi: le tempistiche migliorative di riparazione guasto o fornitura di apparecchiatura sostitutiva l'eventuale fornitura di apparecchiature di riserva ed il relativo numero Il numero dei tecnici dedicati al servizio assistenza delle apparecchiature e l'ubicazione della sede di partenza degli stessi in caso di richiesta di intervento Servizio di assistenza telefonica. Condizione migliore con assistenza tramite NUMERO VERDE.	6

3. CARATTERISTICHE DEL DISPENSER AUTOMATICO (di cui)		6
Funzionalità	<p>Saranno prese in considerazione le seguenti caratteristiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - praticità d'uso ed allestimento dell'apparecchiatura desumibile da scheda tecnica del dispenser da fornire in fase di offerta - semplicità e rapidità di sostituzione dei flaconi del farmaco / modalità di aggancio - accessibilità del canale erogatore sia per le somministrazioni immediate a bicchiere che per il confezionamento di flaconi per l'affido - ingombro, peso e stabilità, - semplicità, immediatezza e completezza dei comandi a bordo macchina (meno pulsanti meglio. Condizione migliore pulsante on/off) - Presenza di display che renda visibile anche al paziente la dose che gli viene somministrata - presenza di fotocellula per bloccare erogazione in caso di mancanza di bicchiere 	5
Dotazioni di Sicurezza (on/off)	<p>Saranno valutati in particolare eventuali sistemi di chiusura degli sportelli di accesso al vano serbatoio e l' eventuale disponibilità di ulteriori sistemi in grado di garantire un ottimale gestione in sicurezza del farmaco.</p> <p>Se si $V_{(a)i} = 1$ Se no $V_{(a)i} = 0$</p>	1
4. CAPACITÀ DEI FLACONI	<p>Capacità del farmaco rispetto all'esigenza di minimizzare i ricambi delle confezioni originali dello stesso durante l'attività svolta giornalmente.</p> <p>Flaconi originali di farmaco con</p> <ul style="list-style-type: none"> - capacità maggiore/uguale 1lt: $V_{(a)i} = 1$ - capacità tra 0,9 lt e 0,5 lt: $V_{(a)i} = 0,33$ - capacità inferiore a 0,5 lt: $V_{(a)i} = 0$ 	3
5. CARATTERISTICHE DEL DISPENSER MANUALE INFORMATIZZATO	<p>Saranno prese in considerazione le seguenti caratteristiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - praticità d'uso ed allestimento dell'apparecchiatura desumibile da scheda tecnica del dispenser da fornire in fase di offerta - semplicità e rapidità di sostituzione dei flaconi del farmaco - ingombro, peso e stabilità - semplicità, immediatezza e completezza dei comandi a bordo macchina (pulsanti con indicazioni di facile comprensione) 	3

Laddove ritenuto necessario la commissione giudicatrice potrà disporre apposite prove d'uso che saranno affidate ad uno o più membri di essa. Le prove d'uso sono da intendersi quali attività istruttorie e strumentali che saranno verificate a posteriori dalla commissione con il *plenum* dei suoi componenti.

Una volta terminata l'attribuzione dei singoli coefficienti $V_{(a)i}$ provvisori, gli stessi sono trasformati

in coefficienti definitivi, attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il coefficiente $V_{(a)i}$ provvisorio più alto e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti.

I coefficienti $V_{(a)i}$ definitivi sono dunque moltiplicati per il peso attribuito al singolo parametro.

Al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel Bando di gara tra i pesi attribuiti agli elementi di natura qualitativa e quelli attribuiti agli elementi di natura quantitativa, qualora nessun concorrente ottenga, in relazione agli elementi di natura qualitativa, un punteggio pari al peso complessivo degli elementi qualitativi medesimi, si procederà ad effettuare la cd. riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale previsto per gli elementi di natura qualitativa all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera Offerta Tecnica.

Elementi quantitativi

I coefficienti $V_{(a)i}$, per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa (prezzo) sono determinati attraverso la seguente formula:

$$P_{Ei} = 70 \times P_{min} / P_i$$

ove:

P_{Ei} = punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente i -esimo

P_{min} = prezzo offerto più conveniente

P_i = prezzo offerto dal concorrente i -esimo

70 = valore ponderale attribuito all'elemento prezzo

20) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le operazioni di gara saranno condotte, per quanto di propria competenza e come indicato nel prosieguo, dai soggetti di seguito indicati:

Seggio di gara: presieduto dal Responsabile del Procedimento con l'assistenza di due testimoni;

Commissione giudicatrice: nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 77 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.. Sarà indicata una rosa di nominativi da parte di Regione Piemonte. La Stazione Appaltante procederà all'individuazione dei componenti della suddetta commissione, mediante sorteggio pubblico.

Le sedute pubbliche si terranno nella sede della società S.C.R. - Piemonte S.p.A., Torino, Corso Marconi n. 10, piano terzo, Sala Gare secondo il seguente ordine:

Nella prima seduta pubblica, che si terrà nella data comunicata, con congruo anticipo, tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale di S.C.R. Piemonte S.p.A., il seggio di gara dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro la scadenza di cui al paragrafo 14, verificando la completezza e l'integrità del loro contenuto.

Nella medesima seduta pubblica, il seggio di gara, procederà, seguendo l'ordine del protocollo di ricezione dei plichi, all'apertura della busta A («A - Documentazione amministrativa») e alla verifica della rispondenza della documentazione prodotta dai concorrenti alle prescrizioni di gara in

merito al possesso dei requisiti richiesti nel Bando e nel Disciplinare, ed in base alle risultanze procederà alle ammissioni alla gara o all'esclusioni dei soggetti inadempienti.

Nella seconda seduta pubblica, cui i concorrenti saranno invitati, con congruo anticipo, tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale di S.C.R. Piemonte S.p.A il seggio di gara, procederà:

- all'apertura delle buste B (B – Documentazione tecnica) verificando, la completezza formale e l'integrità del loro contenuto;
- all'apertura del/i plichi contenenti i campioni dei prodotti verificando, la completezza formale e l'integrità del loro contenuto;
- al sorteggio dei componenti della Commissione giudicatrice.

In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà, preliminarmente, alla verifica di idoneità dei prodotti, verificando la corrispondenza tra le caratteristiche minime richieste dal Capitolato Tecnico e suoi allegati e quanto offerto dai concorrenti, in base a quanto descritto nella documentazione tecnica e quanto emerso dall'esame e dall'eventuale prova d'uso della campionatura richiesta.

Terminata l'attività di verifica di idoneità dei prodotti, in una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà, alla valutazione della documentazione tecnica e della campionatura, secondo i criteri e subcriteri di cui alla Griglia di valutazione indicata al par. 19.

Terminata, la verifica di idoneità dei prodotti e la valutazione della documentazione tecnica presentata dai concorrenti, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, cui i concorrenti saranno invitati, con congruo anticipo, tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale di S.C.R. Piemonte S.p.A., procederà:

- alla comunicazione dell'esito della verifica di idoneità;
- alla comunicazione del punteggio attribuito relativamente agli elementi di natura qualitativa.

In contestuale o successiva seduta pubblica, cui i concorrenti saranno invitati, con congruo anticipo, tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale di S.C.R. Piemonte S.p.A., il seggio di gara procederà all'apertura della busta C - <<OFFERTA ECONOMICA>> dei concorrenti risultati idonei e si procederà alla lettura degli importi complessivi offerti, all'attribuzione del punteggio relativo all'elemento quantitativo, nonché alla conseguente predisposizione della graduatoria delle offerte e all'aggiudicazione provvisoria.

In caso di parità in graduatoria di due o più offerte risultate prime, si provvederà in tale seduta a richiedere, in forma scritta, il miglioramento dell'offerta economica. A tale fine si richiede la presenza dei legali rappresentanti delle imprese interessate ovvero di soggetti muniti di idonei poteri. In caso di una nuova parità si procederà ad immediato sorteggio pubblico.

Nel caso in cui risultassero offerte anomale ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Stazione appaltante procederà alla verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 97 commi 1 e 4 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

La Stazione appaltante si riserva comunque di verificare la congruità di ogni altra offerta successiva alla prima, che appaia anormalmente bassa.

Qualora la migliore offerta risulti sospetta di anomalia, la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 97 comma 5 del D.Lgs 50/2016 richiederà al concorrente le giustificazioni delle voci di prezzo più significative che concorrono a formare l'importo a base di gara.

Le giustificazioni dovranno essere trasmesse entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

Qualora l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la Stazione appaltante potrà richiedere all'offerente precisazioni.

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà, di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo del possesso dei requisiti prescritti, la Stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

La Convenzione sarà stipulata entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace, e comunque, non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di formale aggiudicazione che avverrà, eventualmente, anche mediante pubblicazione sul sito internet www.scr.piemonte.it ai sensi dell'art. 10bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. e art. 32 commi 8 e 9 D. Lgs 50/2016 e s.m.i..

La Stazione appaltante procederà altresì ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 6 D. Lgs 50/2016 e s.m.i..

La formalizzazione del contratto con l'aggiudicatario di ogni singolo lotto avverrà mediante la sottoscrizione di apposita convenzione, previa produzione da parte dell'aggiudicatario, entro il termine che verrà assegnato, della documentazione che segue:

- idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore di S.C.R. S.p.a., a garanzia degli impegni contrattuali, da prestarsi secondo le modalità e condizioni di cui al successivo par. 22;
- documento comprovante il possesso di una adeguata polizza assicurativa RC, di cui al successivo par. 22;
- documentazione di cui al successivo par. 21, da produrre ai fini dell'inoltro della richiesta alla Prefettura competente delle comunicazioni/informazioni antimafia;
- recapiti telefonici/fax/email forniti relativamente al Servizio di Supporto ed Assistenza di cui al par. 7.2. del Capitolato Tecnico nonché al servizio vendite deputato a ricevere gli ordinativi di fornitura;
- produzione, qualora trattasi di Società per azioni, a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, della comunicazione ai sensi del DPCM 11 maggio 1991 n. 187, attestante la composizione societaria, l'eventuale esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto, nonché il nominativo dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il diritto di voto nelle assemblee societarie dell'ultimo anno o che ne abbiano diritto;
- in caso di RTI: produzione della copia autenticata dal notaio del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo e dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole imprese raggruppate in conformità a quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara;

- quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione.

In caso di mancata sottoscrizione della Convenzione, per la quale il Concorrente prescelto dovrà rendersi disponibile in concomitanza con la scadenza del termine di cui sopra, di mancata presentazione della documentazione sotto stabilita, ovvero qualora questa sia inidonea, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione e di aggiudicare la fornitura al secondo in graduatoria.

La mancata stipula della Convenzione per causa o colpa del Concorrente prescelto determinerà a favore della Stazione appaltante il diritto al risarcimento dei danni.

In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/16, SCR Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/16 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. L'Amministrazione provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

21) ADEMPIMENTI ANTIMAFIA

Ai fini dell'adempimento delle verifiche antimafia e della conseguente stipula della Convenzione, la Stazione Appaltante richiederà agli aggiudicatari di ciascun lotto, la presentazione della documentazione necessaria ai fini del rilascio parte della Prefettura competente, delle comunicazioni e informazioni antimafia.

In particolare, agli aggiudicatari di ciascun lotto sarà richiesto di presentare la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA redatta dal legale rappresentante della società e contenente tutti i componenti della compagine societaria, ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011;
- dichiarazione sostitutiva riferita ai familiari conviventi dei soggetti da controllare a norma dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011.

Una volta acquisita la suddetta documentazione, completa in ogni sua parte, la Stazione Appaltante provvederà a trasmettere la richiesta di comunicazione o informazione antimafia, corredata delle dichiarazioni sostitutive, alla Prefettura competente che procederà alle verifiche di cui agli artt. 84 e ss. del D.Lgs. 159/2011.

22) GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Garanzia provvisoria

A garanzia dell'offerta, i concorrenti sono tenuti a prestare a favore di S.C.R. Piemonte S.p.A., una cauzione provvisoria così come precedentemente indicato al precedente paragrafo 16 del presente Disciplinare di gara.

Garanzia definitiva

Ai fini della stipula del Contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare a favore di S.C.R. Piemonte S.p.A., ai sensi dell'art. 103 D.lgs 50/2016 e s.m.i., una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione.

Detta cauzione dovrà avere una durata almeno pari alla durata del Contratto e dovrà contenere le condizioni indicate all'art. 103 D.lgs 50/2016 e s.m.i. e deve essere conforme allo schema tipo di cui al comma 9 del suddetto articolo.

La predetta cauzione potrà essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Inoltre le garanzie di cui al presente articolo possono essere bancarie se prestate da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, assicurative se prestate da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione. Le garanzie possono essere altresì rilasciate dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze e iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, in forza dell'articolo 28, comma 1, decreto legislativo n. 169 del 2012.

La garanzia è progressivamente svincolata ai sensi dell'art.103 comma 5, D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese”.

Ai sensi dell'art. 103 comma 1, alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93 comma 7 del D.lgs 50/2016.

Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa.

Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto delle Amministrazioni contraenti e/o di terzi, in virtù dei beni oggetto della Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

Il Fornitore deve essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa a beneficio anche delle Amministrazioni contraenti e dei terzi, per l'intera durata della Convenzione e di ogni Ordinativo di Fornitura, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui alla Convenzione ed ai singoli Ordinativi di Fornitura. In particolare detta polizza tiene indenne le Amministrazioni contraenti, ivi compresi i loro dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare alle Amministrazioni contraenti, ai loro dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui alla Convenzione ed ai singoli Ordinativi di Fornitura.

23) SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto nei limiti e alle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora il concorrente intenda avvalersi del subappalto dovrà indicare nella domanda di partecipazione di cui al Modello A, i servizi o parti di servizio che intende subappaltare e la terna dei subappaltatori individuati, allegando altresì le dichiarazioni necessarie ai fini dell'ammissione alla gara, redatte in lingua italiana e rilasciate dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del Subappaltatore, rese conformemente ai modelli D e C allegati al presente Disciplinare o modelli equipollenti, verificabili in ogni momento da parte della Stazione Appaltante ed il DGUE compilato esclusivamente nelle parti I, II lett. A e B, III e IV.

Le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Piemonte non provvederanno a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

24) DISPOSIZIONI VARIE

- i. **FINANZIAMENTI:** fondi propri di ciascuna Amministrazione Contraente,
- ii. **VALIDITÀ DELL'OFFERTA:** Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla loro offerta mediante atto ove, trascorsi **365 giorni** dal termine ultimo di presentazione dell'offerta o da quello di rinnovo della cauzione, la Stazione Appaltante non sia addivenuta all'aggiudicazione definitiva.

S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il bando di gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare la Convenzione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo nemmeno ai sensi degli art. 1337 e 1338 del Cod. Civ.

S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di sospendere, reindire, revocare la presente procedura ovvero di non affidare il servizio oggetto della medesima.

- i. **CHIARIMENTI E INTEGRAZIONI:** Eventuali richieste di chiarimenti di carattere procedurale, amministrativo e tecnico, dovranno essere presentate **ESCLUSIVAMENTE** via fax o, in alternativa, posta elettronica (**in formato editabile**), **pena la non considerazione delle stesse**, all'attenzione del Responsabile del Procedimento, ai recapiti indicati al precedente paragrafo 13, entro e non oltre **lunedì 22 agosto 2016 ore 12:00**.

Si precisa che le risposte ai chiarimenti e/o le comunicazioni d'interesse generale saranno pubblicate, ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D.lgs 50/2016 entro 6 giorni dalla di scadenza della presentazione dell'offerta ESCLUSIVAMENTE sul sito www.scr.piemonte.it.

Per le comunicazioni rivolte a singoli concorrenti, la Stazione Appaltante potrà utilizzare la casella di posta elettronica certificata o il numero di telefax indicati nell'offerta.

In caso di R.T.I., consorzi, GEIE sarà utilizzata la casella di posta elettronica o il numero di telefax indicati dall'Impresa Capogruppo.

Si ricorda che i documenti della presente gara sono consultabili ed estraibili sul sito www.scr.piemonte.it.

S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a chiarire il contenuto delle dichiarazioni, dei certificati e dei documenti presentati art. 83 comma 9 D.lgs 50/2016 s.m.i..

- iii. **PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALLE APERTURE DELLE OFFERTE:** Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza e, laddove intendessero rilasciare dichiarazioni a verbale, muniti di procura.
- iv. **TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI:** Il contratto in oggetto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i..
- ii. **RIMBORSO SPESE DI PUBBLICAZIONE:** Ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. Le spese per la pubblicazione di cui all'art. 73 D.lgs 50/2016 e s.m.i., dovranno essere rimborsate ad SCR Piemonte da parte dell'aggiudicatario; rimane inteso che SCR Piemonte si riserva di rendere noto a detti aggiudicatari, in sede di comunicazione ex articolo 76 comma 5 D.lgs 50/2016 o con comunicazione successiva, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al Bando di gara, dovuto a titolo di rimborso spese.) Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'impresa aggiudicataria, senza diritto di rivalsa.
- v. **TRATTAMENTO DEI DATI:** Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:
 - a. le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente; le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'affidamento della fornitura oggetto del presente bando;
 - b. il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
 - c. la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
 - d. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: **i)** il personale interno delle Amministrazioni che curano il procedimento; **ii)** i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; **iii)** ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 s.m.i.;
 - e. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 medesimo, cui si rinvia;
 - f. soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice; responsabile del trattamento dei dati: il Presidente di S.C.R.- Piemonte S.p.A..
- iii. **DISPOSIZIONI FINALI:** Per quanto non previsto dagli atti posti a base di gara, ed in particolare dal Capitolato Tecnico e relativi allegati, dal Bando, dal Disciplinare di gara e dagli atti di disciplina del procedimento, si farà riferimento alla normativa vigente in particolare al D.lgs 50/2016 e s.m.i.
- iv. **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Il responsabile del procedimento nominato ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. è il dott. Fabio MAURINO.

25) ALLEGATI

- Capitolato Tecnico;
 - Allegato 1) – “Tabella Prodotti”;
 - Allegato 2) – “Specifiche funzionali SPIDI”;
- Schema di Convenzione;
- Modello A – Modello Domanda di partecipazione;
- Modello B – Modello di Dichiarazioni necessarie per l’ammissione alla gara d’appalto;
- Modello C – Modello di Dichiarazione soggettiva autonoma;
- Modello D - Modello di Dichiarazioni necessarie per l’ammissione alla gara d’appalto – subappaltatore;
- Modello E– Modello di offerta economica;
- Modelli E1 - Tabella offerta economica;
- DGUE in formato xml;
- DGUE in formato word

Si ricorda che i documenti della presente gara sono consultabili ed estraibili sul sito www.scr.piemonte.it

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Luciano PONZETTI